

بنام خدا

متقاضی گرامی:

نظر به اینکه بررسی درخواست شما جهت اعطای تسهیلات به منظور اجرای طرح مورد نظر مستلزم آگاهی کامل بانک از جزییات طرح مذکور و برآورد هزینه های مورد نیاز در هر بخش می باشد، لذا ضروریست کلیه اطلاعات، آمار و ارقام مندرج در جداول پرسشنامه را براساس آخرین وضعیت طرح به دقت تکمیل و کلیه صفحات آن را به همراه مستندات مربوطه پس از مهر و امضا مجاز ارائه فرمایند.

بانک ملی ایران

اداره بررسی طرحها و نظارت

پرسشنامه درخواست تسهیلات بانکی جهت احداث واحدهای تولیدی

الف) مشخصات عمومی:

۱- چنانچه متقاضی شخصیت حقیقی می باشد، بخش ذیل تکمیل شود:

نام و نام خانوادگی:

تاریخ و محل تولد:

شماره شناسنامه و محل صدور:

سوابق تحصیلی و میزان تحصیلات:

سوابق کاری و میزان تجربه و تخصص:

شغل فعلی:

نشانی دفتر کار و شماره تلفن محل کار و نمابر یا تلفن همراه:

سایر نشانی ها و شماره تلفن های تماس با مجریان طرح:

- چنانچه متقاضی بیش از یک نفر باشد مشخصات آنها به شرح بند ۱ بطور جداگانه اعلام شود.

۲- چنانچه متقاضی شخصیت حقوقی باشد با استناد به آخرین آگهی تغییرات مندرج در روزنامه رسمی کشور بخش ذیل تکمیل شود:

نام شرکت و نوع آن:					
سرمایه (میلیون ریال)			محل ثبت	تاریخ ثبت	شماره ثبت
در تعهد سهامداران	پرداخت شده	ثبت شده			
موضوع فعالیت شرکت:					
نشانی دفتر مرکزی:					
نشانی کارخانه:					
نشانی شعب / نمایشگاه / انبار:					
تلفن دفتر	تلفن کارخانه	نمابر دفتر	نمابر کارخانه	آدرس الکترونیکی	تلفن همراه مدیر عامل

آخرین سهامداران عمده:							
ردیف	اسامی سهامداران	شماره ثبت / شماره شناسنامه	محل ثبت / صدور	نوع سهم	تعداد سهام	مبلغ سهم (م-ر)	درصد سهام
۱- در صورتیکه تعداد سهامداران عمده بیش از تعداد فوق می باشد مشخصات آنان را طبق لیست فوق در جدول جداگانه ضمیمه نمایید. - روزنامه رسمی حاوی آخرین تغییرات در ارکان شرکت، اساسنامه، شرکت نامه و اظهارنامه ثبت ضمیمه گردد.							

					اعضای هیات مدیره و مدیر عامل:					
درصد سهام	مبلغ سهام (م-ر)	سوابق کاری	دوره تصدی		سمت	مدرك تحصیلی	تاریخ تولد	شماره شناسنامه	نام و نام خانوادگی	ردیف
			شروع	خاتمه						

سوابق کاری تحصیلی و تخصصی مدیران شرکت به ضمیمه ارسال گردد.

					بدهی ها و تعهدات شرکت به سیستم بانکی:					
نو و میزان وثایق و تضمینات	تعداد اقساط سررسید گذشته	سررسیدنهایی	مبلغ بدهی	مورد مصرف	نوع تسهیلات	شعبه	نام بانک	ردیف	(ارقام به میلیون ریال)	

شعب بانکی که متقاضی نزد آنها فعالیت می نماید.				
تاریخ افتتاح حساب	شماره حساب	نام شعبه	نام بانک	ردیف

ب) مشخصات طرح:

۱- مشخصات کلی طرح:

ظرفیت اسمی		نام محصولات تولیدی		نوع صنعت			
			۱-	برق الکترونیک	<input type="checkbox"/>		
			۲-	نساجی و پوشاک	<input type="checkbox"/>		
			۳-	غذایی، دارویی و بهداشتی	<input type="checkbox"/>		
			۴-	شیمیایی و سلولزی	<input type="checkbox"/>		
تکمیل و بازسازی <input type="checkbox"/>		وضعیت طرح: ایجاد <input type="checkbox"/> توسعه <input type="checkbox"/>		فلزی و ریخته گری	<input type="checkbox"/>		
(میلیون ریال)		برآورد سرمایه گذاری ثابت:		کانی غیرفلزی	<input type="checkbox"/>		
		برآورد سرمایه در گردش:		ماشین سازی	<input type="checkbox"/>		
		برآورد تعداد نیروی انسانی:		خودرو و نیرو محرکه	<input type="checkbox"/>		
		برآورد میزان برق مصرفی سالانه:		معدنی	<input type="checkbox"/>		
		برآورد میزان آب مصرفی سالانه:		فن آوری اطلاعات	<input type="checkbox"/>		
		برآورد میزان سوخت مصرفی سالانه:					
ساعت کاری هر شیفت		تعداد شیفت کاری در روز	تعداد روزهای کاری سال	تاریخ آغاز عملیات اجرایی	طول دوره اجرای طرح		
درصد	مبلغ کل (م-ر)	ریالی (م-ر)	ارزی		شرح	ردیف	منابع تامین مالی سرمایه گذاری طرح
			معادل ریالی (م-ر)	به ارز			
					سرمایه شرکت	۱	
					آورده سهامداران	۲	
					تسهیلات بانکی کوتاه مدت	۳	
					تسهیلات بانکی بلند مدت		
					سایر منابع	۴	
					جمع		

هدف از اجرای طرح:

۲- بررسی بازار:

با توجه به مشخصات فیزیکی و شیمیایی محصولات تولیدی طرح، چنانچه حمل و نقل این محصولات به نقاط مختلف کشور مقرون به صرفه نبوده و یا امکانپذیر نباشد، بررسی بازار بصورت منطقه ای انجام شود، در غیر اینصورت بررسی به شکل کشوری صورت گیرد. با این توصیف کدام روش بررسی را انتخاب می نمایید؟

منطقه ای کشوری

۲-۱- وضعیت عرضه محصولات مورد نظر در سه سال گذشته و در حال حاضر:

(واحد:)

ردیف	سال	۱۳.....	۱۳.....	۱۳.....	عنوان
۱					میزان تولیدات واحدهای موجود
۲					اضافه می شود: مقدار واردات*
۳					کسر می شود: مقدار صادرات**
۴					جمع خالص عرضه در گذشته و حال

* شماره تعرفه گمرکی مربوطه مندرج در مقررات واردات و صادرات کالا ذکر شود.....

** ماخذ آمار فوق اعلام شود.

۲-۲- پیش بینی امکانات تولید محصولات طرح طی پنج سال آینده:

ردیف	سال	۱۳.....	۱۳.....	۱۳.....	۱۳.....	عنوان
۱						برآورد میزان تولید واحدهای موجود فعلی
۲						اضافه می شود: برآورد تولید واحدهایی که در آینده به بهره برداری می رسند
۳						جمع دو ردیف ۱ و ۲ بعنوان برآورد امکانات تولید در آینده
۴						راندمان تولید (درصد)

۲-۳- وضعیت تقاضا در سه سال گذشته و سال جاری:

(واحد:)

ردیف	سال	عنوان	۱۳.....	۱۳.....	۱۳.....	سال جاری
۱		میزان مصرف داخلی *				
۲		میزان صادرات **				
۳		جمع ردیف های ۱ و ۲ بعنوان میزان تقاضای گذشته و سالجاری				

* ماخذ آماری فوق ذکر شود.

** در صورت تنوع مصرف کالای مورد نظر در صنایع مختلف تا حد امکان آمار تفکیکی به ضمیمه ارائه گردد.

۲-۴- پیش بینی تقاضای محصولات طرح در پنج سال آینده:

(واحد:)

ردیف	سال	عنوان	۱۳.....	۱۳.....	۱۳.....	۱۳.....	۱۳.....
۱		برآورد تقاضای داخلی*					
۲		برآورد میزان صادرات*					
۳		جمع ردیف های ۱ و ۲ بعنوان برآورد تقاضای آینده					

* نحوه برآورد و روش محاسبه ذکر شود.

- در صورت تنوع مصرف کالای مورد نظر در صنایع مختلف تا حد امکان برآورد تفکیکی به ضمیمه ارائه گردد.

- در رابطه با صادرات کالا، بازارهای هدف در خارج از کشور با مستندات کافی اعلام گردد.

۵-۲- آمار واحدهای موجود با ذکر نام، محل استقرار، ظرفیت و نام محصولات تولیدی:

جدول شماره ۱

ظرفیت		محل استقرار	نام محصول	نام واحد	ردیف
عملی	اسمی				

ماخذ آمارها واطلاعات:

در صورت نیاز از صفحات اضافی (ضمیمه) استفاده شود.

۶-۲- آمار اعلامیه های تاسیس صادره با ذکر نام، محل استقرار، ظرفیت، نام محصولات

و میزان پیشرفت فیزیکی

طرح ها (واحد های در حال احداث):

ردیف	نام واحد	نام محصول	محل استقرار	ظرفیت	درصد پیشرفت فیزیکی

ماخذ آمارها و اطلاعات:

در صورت نیاز از صفحات اضافی (ضمیمه) استفاده شود.

۳- پیش بینی قیمت عمده فروشی محصولات طرح:

ردیف	نام محصولات	واحد	قیمت فروش داخلی به ریال	قیمت در بازار بین المللی به ارز	توضیحات

- پیش فاکتور از تولید کنندگان مشابه داخلی و خارجی ضمیمه گردد.

۴- **مشخصات کلی محصول:** (در صورت تنوع محصولات، مشخصات هر محصول جداگانه قید گردد)

۱-۴- نام:

۲-۴- **مشخصات فیزیکی:** (شکل ، ابعاد، وزن و...) به همراه نقشه و کاتالوگ و یا CD با عکس های

محصول در اوراق جداگانه تهیه و ضمیمه گردد:

۳-۴- **مشخصات فنی:**

۴-۴- نام و مشخصات فنی کالاهای مشابه (خارجی و داخلی) به همراه کاتالوگ و یا CD

مربوطه:

۵-۴- استانداردهای ملی و بین المللی لازم و شماره تعرفه :

۶-۴- کاربردها:

۷-۴- صنایع بالادستی و پایین دستی : (منظور صنایع تولید کننده مواد اولیه طرح و مصرف کننده محصولات طرح می باشد.)

۵- انتخاب تکنولوژی:

۱-۵- تکنولوژی های موجود:

۲-۵- شرح تکنولوژی های مورد نظر:

۳-۵- علت انتخاب تکنولوژی های مورد نظر:

۴-۵- روش تولید طرح (با رسم نمودار):

* در این بخش شرح کاملی از روش تولید و آماده سازی و مصرف مواد، شکل و وزن مواد اولیه دریافتی و شکل استفاده از مواد اولیه و فاصله مکانی مواد تا محل کارخانه اعم از داخلی یا خارجی و نوع وسایل حمل و نقل مورد استفاده در خط تولید و شرح کاملی از پروسه تولید تا آماده شدن محصول تهیه و ضمیمه گردد.

۶- دانش فنی:

۶-۱- شرح مختصر:

۶-۲- شرکت واگذارنده:

۶-۳- محل اقامت قانونی فروشنده دانش فنی:

۶-۴- مدت قرارداد:

۶-۵- چگونگی انتقال تکنولوژی و ارائه اطلاعات:

۶-۶- نحوه ادامه کار پس از خاتمه قرارداد:

۶-۷- ضمانت‌های اجرایی:

۶-۸- برنامه کارآموزی در خارج:

۶-۹- تعداد و مدت کار متخصصان خارجی در کشور:

۶-۱۰- برنامه آموزش در داخل:

۶-۱۱- نحوه تامین هزینه های جانبی:

۶-۱۲- مبلغ کل قرارداد و نحوه پرداخت:

- تصویر قرارداد فیما بین که به تایید سازمانهای ذیربط رسیده باشد را ضمیمه کنید.

۷- مشخصات محل اجرای طرح:

۷-۱- استان، شهرستان و بخش:

۷-۲- ابعاد و مساحت زمین مربوطه:

۷-۳- وضع مالکیت زمین و مشخصات اسناد مربوطه:

۷-۴- نزدیکترین شهر و فاصله آن تا محل طرح:

۷-۵- فاصله محل اجرای طرح تا جاده اصلی، نوع راه و امکانات ارتباطی:

۷-۶- امکانات و نحوه تامین نیروی انسانی ماهر و غیر ماهر در منطقه :

۸- جدول پیش بینی برنامه زمانبندی اجرای طرح:

ردیف	شرح فعالیتها	ردیف فعالیت پیش نیاز	تاریخ آغاز فعالیت	تاریخ پایان فعالیت	مدت زمان اجرا	اقدامات انجام شده	
						شرح	درصد
۱	مطالعه اولیه طرح						
۲	استقرار مدیریت اجرای طرح						
۳	تامین فناوری						
۴	تامین منابع مورد نیاز						
۵	خرید زمین و انجام اقدامات قانونی						
۶	خرید ماشین آلات و تجهیزات: صدور اسناد مناقصه ارزیابی و پیشنهادات دریافتی تنظیم قراردادها						
۷	انجام کارهای ساختمانی صدور اسناد مناقصه ارزیابی و پیشنهادات دریافتی تنظیم قرارداد						
۸	تجهیز کارگاه						
۹	نظارت هماهنگی و انجام کارهای ساختمانی						
۱۰	تحويل و نصب ماشین آلات						
۱۱	استخدام و آموزش نیروی انسانی						
۱۲	تامین مواد اولیه و دیگر منابع مورد نیاز						
۱۳	تولید آزمایشی طرح						
۱۴	فعالیتهای بازاریابی قبل از راه اندازی						
۱۵	آغاز تولید تجاری						

نمودار برنامه زمانبندی اجرای طرح:

سال سوم													سال دوم													سال اول													شرح فعالیتها	ردیف	
۱۳	۱۲	۱۱	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۱۳	۱۲	۱۱	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۱۳	۱۲	۱۱	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱			
																																								مطالعات اولیه طرح	۱
																																								استقرار مدیریت طرح	۲
																																								تامین دانش فنی	۳
																																								تامین منابع مالی مورد نیاز	۴
																																								خرید زمین و انجام اقدامات قانونی	۵
																																								خرید ماشین آلات و تجهیزات(انتخاب و عقد قرارداد)	۶
																																								عقد قراردادهای ساختمانی	۷
																																								تجهیز کارگاه	۸
																																								نظارت، هماهنگی و انجام کارهای ساختمانی	۹
																																								تحويل و نصب ماشین آلات	۱۰
																																								استخدام و آموزش نیروی انسانی	۱۱
																																								تامین مواد اولیه و دیگر منابع مورد نیاز	۱۲
																																								تولید آزمایشی طرح	۱۳
																																								فعالتهای بازاریابی قبل از راه اندازی	۱۴
																																								آغاز تولید تجاری	۱۵

۹- برآورد هزینه های سرمایه گذاری طرح:

جمع کل	هزینه مورد نیاز تکمیل			انجام شده		شرح
	جمع	سهم بانک	سهم شرکت	درصد	مبلغ	
						زمین
						محوطه سازی
						ساختمانها و تاسیسات داخلی آن
						ماشین الات و تجهیزات: الف: داخلی ب: خارجی
						دانش فنی
						تاسیسات کارخانه
						وسایط نقلیه
						اثاثیه و ملزومات
						هزینه های متفرقه و پیش بینی نشده
						هزینه های قبل از بهره برداری
						جمع سرمایه گذاری ثابت
						سرمایه در گردش *
						جمع کل

* مبلغ سرمایه در گردش می بایست با مبلغ مندرج در جدول بند ۱۵ مطابقت داشته باشد.

۱۰- تسهیلات مالی مورد درخواست:

(ارقام ریالی به م-ر)

جمع کل تسهیلات (م-ر)	مبلغ تسهیلات ریالی	هم ارز ریالی تسهیلات ارزی / فاینانس	مبلغ ارزی تسهیلات	نرخ ارز	نوع ارز	مورد مصرف	نوع تسهیلات
							تسهیلات بلند مدت ریالی
							تسهیلات بلند مدت ارزی
							تسهیلات فاینانس *
							جمع تسهیلات بلند مدت
							تسهیلات کوتاه مدت ریالی
							تسهیلات کوتاه مدت ارزی
							جمع تسهیلات کوتاه مدت
							جمع کل

* در صورتیکه قبول عاملیت فاینانس خارجی مورد نظر باشد بایستی معرفی نامه وزارتخانه تخصصی ذیربط که به عنوان این بانک صادر شده و در آن نوع فاینانس و محل تامین آن ذکر گردیده باشد ارائه شود.

۱۱- برنامه مالی متقاضی جهت تامین هزینه های مورد نیاز طرح:

مبلغ (م-ر)	شرح
	سهم از هزینه های مورد نیاز
	سهم بانک از هزینه های مورد نیاز *
	سایر شامل:
	جمع هزینه های مورد نیاز *

* مبالغ مندرج در این قسمت می بایست با مبالغ مندرج در جداول بندهای ۹ و ۱۰ منطبق باشد.

۱۲- معرفی منابع مالی سهم شرکت از هزینه های مورد نیاز:

(م-ر)

ردیف	نام منبع	مبلغ	نحوه تامین	شرح مستندات پیوست
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				

* مبلغ مندرج در این قسمت می بایست منطبق با مبلغ مندرج در سطر اول جدول بند ۱۱ باشد.
- در خصوص منابع تامین آورده سهامداران مدارک و مستندات کافی و مستدل به ضمیمه ارائه گردد.

۱۳- وثایق و تضمینات پیشنهادی:

ردیف	شرح	ارزش وثایق و تضمینات (م-ر)	توضیحات در خصوص نحوه ارزش گذاری وثایق و تضمینات

۱۴- جزییات هزینه های سرمایه گذاری:

۱۴-۱- زمین طرح:

هزینه کل (میلیون ریال)	هزینه (میلیون ریال)		هزینه واحد (ریال)	مقدار	واحد	مشخصات (نوع مالکیت، ابعاد و پلاک ثبتی اصلی و فرعی...)	شرح	ردیف
	انجام شده	باقیمانده						
							زمین	۱
							امکانات زیربنایی*	۲
								۳

* امکانات زیربنایی از قبیل راه های ارتباطی ، برق و سایر موارد مورد نیاز طرح و غیره می باشد.
- تصویر کامل اسناد مالکیت و یا اجاره نامه و یا قرارداد واگذاری زمین به ضمیمه پیوست گردد.

۱۴-۲- محوطه سازی:

هزینه کل (میلیون ریال)	هزینه (میلیون ریال)		هزینه واحد (ریال)	مقدار	واحد	مشخصات (خاکریزی - خاکبرداری - نوع مصالح)	شرح	ردیف
	انجام شده	باقیمانده						
							عملیات خاکی و تسطیح	۱
							حصارکشی پیرامون زمین	۲
							جدول گذاری	۳
							خیابان کشی و آسفالت	۴
							پارکینگ	۵
							فضای سبز	۶
							روشنایی محوطه	۷
							سایر	۸
								۹
								جمع

- نقشه عمومی کارخانه (سایت پلان) به پیوست ارائه شود.

۳-۱۴- ساختمانها و تاسیسات مربوطه:

ردیف	شرح	مشخصات (نوع اسکلت، تعداد طبقات، نوع سوله و..)	متراژ (m ²)	هزینه واحد (ریال)	هزینه کل (میلیون ریال)		هزینه کل (میلیون ریال)
					انجام شده	باقیمانده	
۱	ساختمانهای تولید: - سالن تولید ۱ - سالن تولید ۲ - - انبار مواد اولیه - انبار قطعات و ملزومات - انبار محصولات						
۲	ساختمانهای اداری و خدماتی و رفاهی: - اداری - مسکونی پرسنل - رستوران و آشپزخانه - نماز خانه - نگهبانی و سرایداری -						
۳	ساختمانهای جانبی: - ابنیه تاسیساتی * - آزمایشگاه و مرکز تحقیقات - تعمیرگاه -						
جمع							

* ابنیه تاسیساتی عبارتند از: پست برق، منبع ذخیره آب، کانال های تاسیساتی محوطه و... در جداول فوق در صورت لزوم متقاضی (شرکت) می تواند بنا به مقتضیات طرح، اقلام دیگری را در سر فصل خود اضافه نماید و یا از بعضی اقلام فوق استفاده ننماید.

۲-۶-۱۴- تاسیسات مکانیکی و عمومی:

ردیف	شرح	مشخصات فنی	واحد	مقدار	قیمت واحد	هزینه		هزینه کل
						انجام شده	مورد نیاز	
۱	آب رسانی - حق انشعاب - حفرچاه، لوله گذاری و لوله کشی - پمپ ها و لوله کشی های مربوطه - سیستم تصفیه آب - مخازن ذخیره (هوایی و زمینی)							
۲	گازرسانی - حق انشعاب - ایستگاه تقلیل فشار و تجهیزات مرتبط - لوله کشی های مربوطه							
۳	سوخت رسانی - مخازن سوخت - لوله شکی های مربوطه							
۴	سیستم گرمایش و سرمایش - هواساز و کانال های مربوطه - چیلر و برج خنک کننده - دیگ بخار و تجهیزات وابسته							
۵	سیستم تصفیه فاضلاب صنعتی - پمپ ها و تجهیزات مربوطه - حوضچه های تصفیه							
۶	سیستم مخابراتی - خطوط تلفن (حق انشعاب) - کابل کشی ها و سیم کشی های مربوطه							
۷	سیستم اعلان و اطفاء حریق - پمپ های آبرسانی - لوله کشی ها و تجهیزات وابسته							
۸	سایر تاسیسات - - -							
جمع								

- مجوز ها و قراردادهای مربوطه به آب، برق و گاز ارائه گردد.

۵-۱۴- دانش فنی:

ارقام به میلیون ریال

هزینه کل	هزینه		نحوه انتقال دانش فنی	نام شرکت / کشور / محل اقامت	شرح	ردیف
	باقیمانده	انجام شده				
					جمع کل	

۱۰-۱۴- هزینه های متفرقه و پیش بینی نشده:

مبلغ (م-ر)	درصد در نظر گرفته شده از کل هزینه ریالی ثابت طرح *

* چگونگی پیش بینی درصد در نظر گرفته شده بیان شود.

۱۵- پیش بینی سرمایه در گردش:

درصد استفاده از ظرفیت اسمی در سال اول بهره برداری:

مدت (روز)	مبلغ به میلیون ریال		شرح	ردیف
	به ازای ظرفیت اسمی	در سال راه اندازی		
			موجودی مواد اولیه، کمکی و بسته بندی (خارجی)	۱
			موجودی مواد اولیه، کمکی و بسته بندی (داخلی)	۲
			لوازم یدکی	۳
			حقوق و دستمزد تولیدی	۴
			سوخت و انرژی	۵
			تعمیر و نگهداری	۶
			موجودی کالای در جریان و ساخته شده	۷
			مطالبات تجاری	۸
			سایر اقلام	۹
			جمع	

* مبلغ مندرج در این قسمت می بایست با مبلغ مندرج در جدول بند ۹ مطابقت داشته باشد.

۱۶- هزینه های تولیدی در ظرفیت اسمی:

۱-۱۶- مواد اولیه (مواد اولیه مورد نیاز طرح شامل مواد خام، نیمه ساخته و ساخته شده، مواد کمکی، بسته بندی و ... می باشد):

ردیف	شرح	مشخصات فنی	منبع تامین	مصرف در واحد کالا		مصرف در ظرفیت اسمی				
				مقدار	درصد	مقدار	واحد	قیمت واحد	قیمت کل	درصد
۱	مواد اولیه خارجی:									
		-								
		-								
		-								
۲	مواد اولیه داخلی:									
		-								
		-								
		-								
۳	بسته بندی و کمکی									
		-								
		-								
		-								
جمع										

- پیش فاکتور یا پروفرمای معتبر از تولید کنندگان حاوی ویژگیها و حجم و اندازه مواد اولیه ضمیمه گردد.

۲-۱۶- لوازم یدکی مصرفی با عمر کمتر از یکسال (خرید لوازم یدکی با عمر بیش از یکسال در بخش مربوطه، داراییهای ثابت منظور گردد):

ردیف	شرح	مشخصات فنی	منبع تامین	مقدار	مصرف در ظرفیت اسمی	قیمت واحد	قیمت کل

۳-۱۶- حقوق و دستمزد:

۱-۳-۱۶- حقوق و دستمزد پرسنل تولیدی:

(ارقام به میلیون ریال)

ردیف	شرح	تعداد	متوسط حقوق ماهیانه	کل حقوق سالانه	مزایای سالانه	کل پرداختی سالانه
۱	مدیر کارخانه					
۲	مدیر تولید					
۳	مهندس					
۴	تکنیسین					
۵	سرکارگر					
۶	کارگر ماهر					
۷	کارگر ساده					
۸						
	جمع					
	سایر مزایا×					
	جمع کل حقوق و مزایا					

• سایر مزایا شامل بیمه، بازنشستگی و ... سهم کارفرما می باشد.

۲-۳-۱۶- حقوق و دستمزد پرسنل اداری:

(ارقام به میلیون ریال)

ردیف	شرح	تعداد	متوسط حقوق ماهانه	کل حقوق سالانه	مزایای سالانه	کل پرداختی سالانه
۱	مدیر عامل					
۲	مدیر اداری و مالی					
۳	مدیر بازرگانی					
۴	کارمند اداری و مالی					
۵	تدارکات					
۶	راننده					
۷	خدمات					
۸						
	جمع سایر مزایا*					
	جمع کل حقوق و مزایا					

* سایر مزایا شامل بیمه، بازنشستگی و ... سهم کارفرما می باشد.

۴-۱۶- هزینه سوخت و انرژی:

ردیف	شرح	مصرف روزانه	مصرف سالانه	واحد	نرخ	مبلغ هزینه (م-ر)
۱	آب					
۲	برق					
۳	گاز					
۴	گازوئیل					
۵	بنزین					
۶	نفت					
۷						
	جمع					

- نحوه محاسبه مقادیر فوق و منابع تعیین نرخ را شرح دهید:

۵-۱۶- هزینه تعمیرات و نگهداری:

ردیف	شرح	ارزش دارایی	درصد هزینه	مبلغ هزینه (م-ر)
۱	ساختمان و محوطه سازی			
۲	ماشین آلات و تجهیزات			
۳	تاسیسات			
۴	وسائط نقلیه			
۵	اثاثیه و ملزومات			
۶	سایر			
	جمع			

۷-۱۶- سایر هزینه ها:

ردیف	شرح	مبلغ هزینه ها (م-ر)
۱	هزینه تبلیغات و فروش و ملزومات اداری	
۲	هزینه لوازم کار و حفاظتی و بیمه کارخانه	
۳	متوسط هزینه کارمزد و سود سهم بانک از تسهیلات اعطایی	
۴	هزینه مربوط به حق امتیاز	
۵		
جمع		

۱۷- خلاصه جدول هزینه های تولید در ظرفیت اسمی:

(ارقام به میلیون ریال)

ردیف	شرح هزینه ها	مبلغ	درصد
۱	مواد اولیه و کمکی داخلی و خارجی		
۲	لوازم یدکی مصرفی		
۳	حقوق و مزایای پرسنلی		
۴	ساخت و انرژی		
۵	تعمیرات و نگهداری		
۶	استهلاک		
۷	سایر هزینه ها		
جمع			

۱۸- جدول پیش بینی ظرفیت تولید:

شرح	واحد	ظرفیت اسمی	سال اول	سال دوم	سال سوم	سال چهارم	سال پنجم
راندمان							
انواع تولیدات:							
جمع		۱۰۰					

۱۹- مدارک و مستندات مورد لزوم:

- ۱- طرح توجیهی شامل توجیهات اقتصادی، فنی و مالی.
- ۲- تصاویر اساسنامه، شرکتنامه، اظهارنامه، روزنامه رسمی آگهی تاسیسات و روزنامه آخرین تغییرات در ارکان شرکت (سرمایه ثبتی، اعضاء هیات مدیره، تغییر محل دفتر مرکزی، تغییر سهامداران و ...) و شناسنامه مدیران طرح.
- ۳- اعلامیه تاسیس و پروانه بهره برداری (جهت طرحهای توسعه تایید توسط مراجع ذیصلاح).
- ۴- مجوزهای قانونی (حفاظت محیط زیست، آب، برق، احداث ساختمان، وزارت راه و ترابری، و سایر).
- ۵- تصویر اسناد مالکیت زمین محل اجرای طرح و یا قرارداد اجاره.
- ۶- تاییدیه وزارت بهداشت برای محصولات بهداشتی، غذایی و دارویی که ملزم به اخذ تاییدیه می باشند.
- ۷- پروفرمای ماشین آلات و تجهیزات خارجی و پیش فاکتور یا قرارداد معتبر خرید یا ساخت ماشین آلات و تجهیزات و تاسیسات داخلی.
- ۸- قراردادهای خدمات فنی، ساختمانی و مشاوره ای و دانش فنی.
- ۹- نقشه های ساختمانی محل اجرای طرح و جانمایی ماشین آلات و تاسیسات.
- ۱۰- آخرین تراز آزمایشی شرکت شامل تراز کل و خلاصه معین حسابهای دارائیهای ثابت، پیش پرداخت ها، سفارشات، موجودیها، تسهیلات مالی دریافتی، موجودی بانک.
- ۱۱- صورتهای مالی کامل ۲ سال گذشته شرکت و شرکتهای همگروه همراه با کلیه یاد داشتهای پیوست به انضمام گزارش حسابرسی و گزارش هیات مدیره به مجمع عمومی صاحبان سهام.
- ۱۲- برنامه و بودجه سال آینده شرکت (در مورد طرحهای توسعه)
- ۱۳- مدارک و مستندات مربوط به وثایق و تضمینات پیشنهادی
- ۱۴- رسید واریز هزینه بررسی طرح معادل ۰/۵ در هزار تسهیلات درخواستی بطور علی الحساب.

بسمه تعالی

بدینوسیله اعلام می دارد که کلیه مطالب مندرج در پرسشنامه براساس اسناد و مدارک و مطالعات انجام شده توسط اینجانب / این شرکت بوده و چنانچه تغییری در مفاد آن صورت گیرد و یا اطلاعات جدیدی فراهم گردد در اسرع وقت کتبا به اطلاع آن بانک خواهد رسید.

مهر و امضا مجاز شرکت / متقاضی

تاریخ

ضمن گواهی امضاء متقاضی، اعلام می گردد که در تنظیم و تکمیل این پرسشنامه توضیحات و راهنماییهای لازم در اختیار مشتری قرار گرفته است.

مهر و امضاء اداره امور شعب / شعبه

تاریخ