

پرسشنامه اخذ تسهیلات سرمایه در گردش

سازمان صنایع و معادن استان

بسمه تعالی

پرسشنامه درخواست اخذ تسهیلات سرمایه در گردش

ویژه طرحهای تولیدی و خدماتی

شماره:

تاریخ:

(مبالغ به میلیون ریال)

مشخصات ثبتی / شناسنامه ای متقاضی						
سرمایه ثبتی (میلیون ریال)		محل ثبت / شناسنامه	تاریخ ثبت / تولد	شماره ثبت / شناسنامه	نوع حقوقی	نام متقاضی (شرکت / شخص)
% پرداختی	اولیه	فعالی				
موضوع ثبتی شرکت :						
تاریخ تاسیس / شروع فعالیت						
مالکیت	خصوصی	دولتی	تعاونی	تحت پوشش	سایر	
آدرس دفتر مرکزی		شهر :	کوی :	خیابان :	تلفن :	فaks:
آدرس محل اجرای طرح		شهر :	کوی :	خیابان :	تلفن :	فaks:
موبایل مدیر عامل:						
پست الکترونیکی:						
ادرس و ب سایت:						
آخرین سهامداران / شركاء طبق آخرین تغیيرات						
سهامدار	مدرک تحصیلى	شماره ثبت / شناسنامه	محل ثبت / صدور	تعداد سهام	/نهام	مبلغ سهام به ریال

			جمع			

آخرین اعضای هیئت مدیره طبق آگهی روزنامه رسمی

نام و نام خانوادگی	شماره شناسنامه	تاریخ تولد	سمت در شرکت	دوره مدیریت	مدرک تحصیلی

بررسیهای اقتصادی طرح

الف : معرفی محصول

نام محصول یا محصولات	مشخصات شیمیابی	عمده	صرف کنندگان	قیمت جهانی	محصول به دلار	جایگزین	محصولات رقیب و	تعیین نوع کالا*	واسطه ای	سرمایه ای	مصرفی

--	--	--	--	--	--	--	--

ب: تقاضا بر حسب انواع محصولات :

پیش بینی تقاضا			افزایش (کاهش) تقاضا	یک سال قبل	دو سال قبل	نیاز کل کشور به	میزان مصرف سرانه به
سه سال بعد از تولید	دو سال بعد از تولید	یکسال بعد از تولید					

مستندات مرتبط ارائه شود

پیش بینی برنامه تولید :

برنامه تولید	واحد	ماهه سال	سال	سال	سال	سال

آمار تولید سال گذشته به تفکیک ماه ارائه شود.

پیش بینی فروش								(الف) فروشهای داخلی					
(مبالغ به میلیون ریال)				سال اول				واحد	قیمت واحد	شرح			
سال چهارم		سال سوم		سال دوم		سال اول							
مبلغ	مقدار	مبلغ	مقدار	مبلغ	مقدار	مبلغ	مقدار						

										جمع کل

میزان فروش سال گذشته به تفکیک ماه ارائه شود.

پیش بینی فروش

(ب) فروشهای صادفاتی

وضعیت تسهیلات و تعهدات در سیستم بانکی و موسسات اعتباری

وضعیت تعهدات و تسهیلات				وضعیت موجودی های (حساب جاری / سپرده ها)		
وثیقه		مانده تسهیلات استفاده شده	نوع تسهیلات و تعهدات	مانده سپرده ها	مانده حساب‌جاری	نام بانک / موسسه
مبلغ وثیقه	نوع					

سرمایه در گردش در پایان سال مالی		
جمع (میلیون ریال)	مدت	شرح
	مواد اولیه داخلی برای مدت ۲ ماه	مواد اولیه و کمکی و بسته بندی (جدول یک)
	مواد اولیه خارجی برای مدت ۴ ماه	حقوق و دستمزد (جدول دو)
	۲ ماه حقوق و دستمزد	تنخواه (انژری ، تعمیرات ، هزینه های فروش) (جدول سه)
	برای مدت ۱۵ روز	سایر هزینه های جاری ۰/۵٪ اقلام بالا
		جمع

جدول یک

مواد اولیه ، کمکی و بسته بندی :

شرح	منبع تهیه	مقدار مصرف	بهای واحد(بریال)	مبلغ کل (میلیون ریال)
۱-۱ مواد اولیه اصلی (به تفکیک نوع)				
۱-۲ مواد کمکی (به تفکیک نوع)				
۱-۳ بسته بندی				

مواد اولیه داخلی برای مدت ۲ ماه کاری و مواد اولیه خارجی برای مدت ۴ ماه کاری منظور شود.

مستندات و مدارک بهای مواد ارائه شود.

جدول دو
حقوق و دستمزد

کادر مستقیم و غیر مستقیم تولید				
حقوق سالانه (میلیون ریال)	حقوق ماهانه	تعداد	مدرک تحصیلی	سمت
				جمع مزايا
				جمع کل

آخرین لیست بیمه ارائه شود.

جدول ۳

هزینه سوخت و انرژی

کل برآورد سرمایه (میلیون ریال)	بهای واحد (ریال)	واحد مصرف	میزان مصرف سالیانه	شرح
				برق آب گازوئیل مازوت گاز سایر
				جمع

هزینه های توزیع و فروش

با توجه به نوع صنعت و سیاست فروش ، هزینه توزیع و فروش منظور می گردد	هزینه معادل (۲) در صد فروش (میلیون ریال)	شرح
		هزینه توزیع و فروش

هزینه تعمیرات و نگهداری

تعمیر و نگهداری		ارزش دارایی (میلیون ریال)	شرح دارایی های ثابت
مبلغ تعمیرات	نرخ تعمیرات (در صد)		
			ساختمان و محوطه سازی
			ماشین آلات و تجهیزات تولیدی
			تاسیسات و دستگاههای تامیساتی
			وسائط نقلیه
			اثاثیه و لوازم اداری و خدماتی
			جمع

- شماره تعرفه گمرکی کالاهای تولیدی خود را به تفکیک بیان کنید ؟

- گروههای مختلف مشتریان بالفعل و بالقوه خود را به تفکیک بیان کنید ؟

استهلاک :

شرح	ارزش دارایی	درصد	هزینه کل (میلیون ریال)
محوطه سازی		۵	
ساختمان سازی		۵	
ماشین آلات طرح		۱۰	
تاسیسات		۱۰	
وسایل حمل و نقل		۱۰	
وسایل دفتری		۲۰	
پیش بینی نشده		۱۰	

هزینه های تولید سالیانه :

شرح	مبلغ (میلیون ریال)
هزینه مواد اولیه و بسته بندی	
هزینه حقوق و دستمزد	
هزینه انرژی (آب ، برق ، سوخت)	
هزینه تعمیرات و نگهداری	
هزینه های پیش بینی نشده (۵ در صد اقلام بالا)	
هزینه اداری و فروش (یک در صد اقلام بالا)	
هزینه تسهیلات مالی (۵ در صد وام سرمایه ثابت)	
هزینه بیمه کارخانه (دو در هزار سرمایه ثابت)	
هزینه استهلاک	
هزینه استهلاک قبل از بهره برداری	

جمع هزینه های تولید

----- = قیمت تمام شده محصول
میزان تولید سالیانه

هزینه نقطه سربسر (در صد راندمان)

هزینه کل (میلیون ریال)	هزینه ثابت		هزینه متغیر		شرح هزینه ها
	درصد	مقدار	درصد	مقدار	
۰			۱۰۰		هزینه مواد اولیه و بسته بندی
۶۵			۳۵		هزینه حقوق و دستمزد
۲۰			۸۰		هزینه انرژی (آب - برق - سوخت)
۲۰			۸۰		هزینه تعمیرات و نگهداری
۱۵			۸۵		هزینه های پیش بینی نشده
۰			۱۰۰		هزینه اداری و فروش
۱۰۰			۰		هزینه تسهیلات مالی
۱۰۰			۰		هزینه بیمه کارخانه
۱۰۰			۰		هزینه استهلاک
۱۰۰			۰		هزینه استهلاک قیل از بهره برداری
-			-		جمع هزینه های تولید

هزینه ثابت

$$\text{هزینه ثابت} = \frac{\text{در صد نقطه سربسر}}{\text{هزینه متغیر - فروش کل}} \times 100$$

$$\text{در صد نقطه سربسر} =$$

سرمایه ثابت سرانه :

سرمایه ثابت

$$----- = \text{سرمایه ثابت سرانه}$$

تعداد پرسنل

کل سرمایه گذاری سرانه :

کل سرمایه گذاری

$$----- = \text{سرمایه ثابت سرانه}$$

تعداد پرسنل

نرخ بازدهی سرمایه :

هزینه تسهیلات مالی + سود و زیان ویژه

$$----- = \text{نرخ بازدهی سرمایه}$$

کل سرمایه گذاری

دوره برگشت سرمایه :

کل سرمایه گذاری

$$----- = \text{دوره برگشت سرمایه}$$

(استهلاک قبل از بهره برداری) + (استهلاک) + (هزینه تسهیلات مالی) + (سود)

سود و زیان ویژه (سود)

$$(جمع هزینه های تولید) - (فروش کل) = سود و زیان ویژه$$

ارزش افزوده خالص و ناخالص و نسبت های آن :

$$(تعمیرات و نگهداری) + (انرژی) + (مواد اولیه و بسته بندی) - (فروش کل) = ارزش افزوده ناخالص$$

$$(استهلاک قبل از بهره برداری) + (استهلاک) - (ارزش افزوده ناخالص) = ارزش افزوده خالص$$

ارزش افزوده ناخالص

$$= \frac{\text{نسبت افزوده ناخالص به فروش}}{\text{فروش کل}}$$

ارزش افزوده ناخالص

$$= \frac{\text{نسبت افزوده ناخالص به فروش}}{\text{فروش کل}}$$

ارزش افزوده ناخالص

$$= \frac{\text{نسبت افزوده ناخالص به سرمایه گذاری کل}}{\text{سرمایه گذاری کل}}$$

مدارک مورد نیاز که باید ضمیمه گردد

۶- تصویر آخرین لیست بیمه کارکنان	۱- تصویر پروانه بهره برداری
۷- آمار تولید سال گذشته به تفکیک ماه	۲- تصویر کارت بازرگانی در صورت وجود
۸- میزان فروش سال گذشته به تفکیک ماه	۳- نمودار سازمانی واحد تولیدی
۹- مستندات قیمت مواد اولیه	۴- استناد مالکیت یا سند اجاره محل طرح
۱۰- مستندات تقاضای بازار	۵- تراز حسابهای ویژه

بدینوسیله صحت مندرجات فوق را اعلام و آن سازمان مخیر است در صورت مشاهده هر نوع خلاف در اطلاعات و استناد ارائه شده نسبت به قطع تسهیلات اقدام نماید.

شرکت / مقاضی

مهر و امضاء مجاز

ضمون گواهی صحت موارد بالا اعلام میدارد که در تنظیم و تکمیل این فرم ، توضیحات و راهنماییهای لازم در اختیار مقاضی قرار گرفته است .

مهر و امضاء سازمان / تاریخ / ۱۳